



ÓRGÃO OFICIAL ELETRÔNICO MUNICÍPIO DE FAXINAL

De acordo com a Lei Municipal nº 1549/2012			
Faxinal-Pr, quarta-feira, 6 de dezembro de 2017	Ano VI	Edição nº 193/2017	Pág. 1
ATOS DO PODER EXECUTIVO			

Diário Oficial Eletrônico do Município de Faxinal

Lei Municipal nº 1549/2012, 07 de março de 2012

Ylson Alvaro Cantagallo

Prefeito Municipal

Departamento Municipal de Licitação e compras

Setor responsável pela edição, publicação e assinatura digital

Avenida Brasil, 694, centro

CEP: 86840-000

Fone: (43) 3461-1332

Faxinal - PR

Email: diariooficial@faxinal.pr.gov.br

Site: www.faxinal.pr.gov.br

LICITAÇÃO

AVISO DE LICITAÇÃO

PRORROGAÇÃO DE ABERTURA

Pregão Presencial Nº. 125/2017

Processo Administrativo de Compra nº 195/2017

OBJETO: AQUISIÇÃO DE 4 VEÍCULOS TIPO ÔNIBUS RODOVIÁRIO DIESEL COM CAPACIDADE MÍNIMA DE 44 LUGARES, DESTINADO AO TRANSPORTE DE UNIVERSITÁRIOS DO MUNICÍPIO DE FAXINAL, conforme quantidades estimadas e especificações constantes do Anexo I, que integra o presente edital.

O Município de Faxinal ora denominado licitador, através do Pregoeiro, torna público a todos os interessados que o Pregão Presencial Nº 125/2017 com abertura marcada para o dia 15 de dezembro de 2017 às 08:30, fica PRORROGADA para o dia 09 de janeiro de 2018 às 08:30 a entrega dos envelopes e abertura do processo licitatório.

Informações Complementares e o Edital Completo poderão ser adquiridas na Avenida Brasil, 694 – Centro – Fone (43) 3461-1332 – Departamento de Compras e Licitações, ou através do site www.faxinal.pr.gov.br.

Prefeitura Municipal de Faxinal-PR, 06 de junho de 2017.

YLSO ALVARO CANTAGALLO
Prefeito Municipal

CONTABILIDADE

LEI Nº 0.000

Súmula: Autoriza o Executivo Municipal a efetuar a abertura de Crédito Adicional Suplementar no orçamento do Município de Faxinal para o Exercício de 2017.

A CÂMARA MUNICIPAL DE FAXINAL, ESTADO DO PARANÁ, APROVOU E EU, PREFEITO MUNICIPAL, SANCIONO A SEGUINTE

L E I:

Art.1º- Fica o Executivo autorizado a abrir no orçamento-programa do Município de Faxinal, para o exercício de 2017, um Crédito Adicional Suplementar no valor de até R\$. 1.597.900,00 (Um milhão, quinhentos e noventa e sete mil e novecentos reais), destinado ao reforço da dotação orçamentária abaixo discriminada, constante do Orçamento-Programa em vigor:

Código	Descrição	Fonte	RS.
02	CHEFIA DE GABINETE		
02.001	Chefia de Gabinete		
02.001.04.122.0004.20	Supervisão e Coordenação Superior		
03			
13	3.1.90.11.00.0 VENCIMENTOS E VANTAGENS FIXAS - PESSOAL CIVIL	01000	61.000,00
14	3.1.90.13.00.0 OBRIGAÇÕES PATRONAIS	01000	13.000,00

02.003	Assessoria de Imprensa		
02.003.04.131.0037.20	Manutenção da Assessoria de Imprensa		
08			
30	3.1.90.11.00.0 VENCIMENTOS E VANTAGENS FIXAS - PESSOAL CIVIL	01000	4.100,00
31	3.1.90.13.00.0 OBRIGAÇÕES PATRONAIS	01000	900,00

02.004	Assessoria de Planejamento		
02.004.04.121.0003.20	Manutenção da Assessoria de Planejamento		
07			
35	3.1.90.11.00.0 VENCIMENTOS E VANTAGENS FIXAS - PESSOAL CIVIL	01000	35.000,00
36	3.1.90.13.00.0 OBRIGAÇÕES PATRONAIS	01000	6.500,00
	TOTA L		120.500,00

03 CONTROLADORIA INTERNA

03.001 Controlador Interno

03.001.04.124.0036.20	Manutenção do Controle Interno		
09			
51	3.1.90.11.00.0 VENCIMENTOS E VANTAGENS FIXAS - PESSOAL CIVIL	01000	16.000,00
53	3.3.90.30.00.0 MATERIAL DE CONSUMO	01000	107.000,00
	TOTA L		123.000,00

04 SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO

04.001 Gabinete do Secretário

04.001.04.122.0004.20	Coordenação da Secretaria de Administração		
10			
58	3.1.90.13.00.0 OBRIGAÇÕES PATRONAIS	01000	22.000,00
	TOTA L		22.000,00

05 SECRETARIA MUNICIPAL DE FINANÇAS

05.001 Gabinete do Secretário

05.001.04.123.0005.20	Coordenação da Secretaria de Finanças		
16			
89	3.1.90.11.00.0 VENCIMENTOS E VANTAGENS FIXAS - PESSOAL CIVIL	01000	19.000,00
90	3.1.90.13.00.0 OBRIGAÇÕES PATRONAIS	01000	3.000,00
95	3.3.90.39.00.0 OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA JURÍDICA	01000	3.300,00
	TOTA L		25.300,00

06 SECRETARIA MUNICIPAL DE ASSUNTOS ESPECIAIS

06.001 Gabinete do Secretário

06.001.04.122.0004.20	Coordenação da Secretaria de Assuntos Especiais		
22			
136	3.1.90.11.00.0 VENCIMENTOS E VANTAGENS FIXAS - PESSOAL CIVIL	01000	20.000,00
137	3.1.90.13.00.0 OBRIGAÇÕES PATRONAIS	01000	4.100,00
	TOTA L		24.100,00

08 SECRETARIA MUNICIPAL DE SERVIÇOS URBANOS

08.001 Gabinete do Secretário

08.001.15.452.0023.20	Coordenação da Secretaria de Serviços Urbanos		
32			
192	3.1.90.11.00.0 VENCIMENTOS E VANTAGENS FIXAS - PESSOAL CIVIL	01000	25.000,00
193	3.1.90.13.00.0 OBRIGAÇÕES PATRONAIS	01000	5.300,00
	TOTA L		30.300,00

DIÁRIO OFICIAL CERTIFICADO DIGITALMENTE

A Prefeitura Municipal de Faxinal dá garantia da autenticidade deste documento, desde que visualizado através do site www.faxinal.pr.gov.br



ÓRGÃO OFICIAL ELETRÔNICO MUNICÍPIO DE FAXINAL

De acordo com a Lei Municipal nº 1549/2012

Faxinal-Pr, quarta-feira, 6 de dezembro de 2017

Ano VI Edição nº 193/2017

Pág. 2

ATOS DO PODER EXECUTIVO

09	SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE	591	3.1.90.11.00.0	VENCIMENTOS E VANTAGENS FIXAS - PESSOAL CIVIL	01000	5.900,00
09.001	Fundo Municipal de Saúde	592	3.1.90.13.00.0	OBRIGAÇÕES PATRONAIS	01000	1.300,00
09.001.10.301.0011.20					TOTAL	7.300,00
39	Manutenção da Saúde Pública					
234	3.1.90.11.00.0	01000	76.500,00	VENCIMENTOS E VANTAGENS FIXAS - PESSOAL CIVIL		
236	3.1.90.13.00.0	01000	19.500,00	OBRIGAÇÕES PATRONAIS		
256	3.3.90.39.00.0	01303	2.800,00	OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA JURÍDICA		
879	3.3.90.39.00.0	3495	100.000,00	OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA JURÍDICA		
09.001.10.301.0011.20	Manutenção do Consórcio Intermunicipal de Saúde					
40						
273	3.3.71.70.00.0	01303	41.500,00	RATEIO PELA PARTICIPAÇÃO EM CONSÓRCIO PÚBLICO		
09.001.10.301.0011.20	Manutenção do Programa Saúde da Família (PSF)					
41						
275	3.1.90.11.00.0	01495	33.000,00	VENCIMENTOS E VANTAGENS FIXAS - PESSOAL CIVIL		
276	3.1.90.13.00.0	01495	9.600,00	OBRIGAÇÕES PATRONAIS		
09.001.10.301.0011.20	Manutenção do Programa Agente Comunitário da Saúde (PACS)					
42						
898	3.1.90.11.00.0	01000	159.000,00	VENCIMENTOS E VANTAGENS FIXAS - PESSOAL CIVIL		
281	3.1.90.13.00.0	01000	44.000,00	OBRIGAÇÕES PATRONAIS		
09.002	Gabinete do Secretário					
09.002.10.301.0011.20	Coordenação da Secretaria de Saúde					
38						
314	3.1.90.11.00.0	01303	3.100,00	VENCIMENTOS E VANTAGENS FIXAS - PESSOAL CIVIL		
		TOTAL	489.000,00			
10	SECRETARIA MUNICIPAL DE ASSISTENCIA SOCIAL					
10.001	Gabinete do Secretário					
10.001.08.244.0010.20	Coordenação da Secretaria de Ação Social					
51						
375	3.1.90.11.00.0	01000	6.500,00	VENCIMENTOS E VANTAGENS FIXAS - PESSOAL CIVIL		
		TOTAL	6.500,00			
11	SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO					
11.002	Departamento de Ensino Fundamental					
11.002.12.361.0016.20	Manutenção do Ensino Fundamental					
61						
470	3.1.90.11.00.0	01000	305.200,00	VENCIMENTOS E VANTAGENS FIXAS - PESSOAL CIVIL		
11.002.12.361.0016.20	Manutenção do Transporte Escolar					
71						
518	3.3.90.30.00.0	01000	64.500,00	MATERIAL DE CONSUMO		
519	3.3.90.30.00.0	01103	9.000,00	MATERIAL DE CONSUMO		
527	3.3.90.33.00.0	01104	28.500,00	PASSAGENS E DESPESAS COM LOCOMOÇÃO		
11.002.12.365.0017.20	Manutenção da Educação Básica/Ensino Infantil - Fundeb 60%					
64						
920	3.1.90.11.00.0	0100	266.000,00	VENCIMENTOS E VANTAGENS FIXAS - PESSOAL CIVIL		
921	3.1.90.13.00.0	0100	58.000,00	OBRIGAÇÕES PATRONAIS		
		TOTAL	731.200,00			
12	SECRETARIA MUNICIPAL DE CULTURA					
12.002	Departamento de Cultura					
12.002.13.392.0021.20	Manutenção da Biblioteca Pública Municipal					
74						
585	3.1.90.11.00.0	01000	100,00	VENCIMENTOS E VANTAGENS FIXAS - PESSOAL CIVIL		
12.002.13.392.0021.20	Manutenção da Banda de Música Municipal					
75						
14	SECRETARIA MUNICIPAL DE AGRICULTURA E PECUARIA					
14.001	Gabinete do Secretário					
14.001.20.608.0027.20	Coordenação da Secretaria de Agricultura e Pecuária					
79						
620	3.1.90.11.00.0	01000	7.700,00	VENCIMENTOS E VANTAGENS FIXAS - PESSOAL CIVIL		
621	3.1.90.13.00.0	01000	1.700,00	OBRIGAÇÕES PATRONAIS		
		TOTAL	9.400,00			
15	SECRETARIA MUNICIPAL DE MEIO AMBIENTE					
15.001	Gabinete do Secretário					
15.001.18.541.0026.20	Coordenação da Secretaria de Meio Ambiente					
85						
644	3.1.90.11.00.0	01000	4.600,00	VENCIMENTOS E VANTAGENS FIXAS - PESSOAL CIVIL		
645	3.1.90.13.00.0	01000	900,00	OBRIGAÇÕES PATRONAIS		
		TOTAL	5.500,00			
19	PROCURADORIA GERAL DO MUNICIPIO					
19.001	Procuradoria Geral					
19.001.02.062.0002.20	Manutenção da Assessoria Jurídica					
06						
744	3.1.90.11.00.0	01000	500,00	VENCIMENTOS E VANTAGENS FIXAS - PESSOAL CIVIL		
751	3.3.90.91.00.0	01000	3.300,00	SENTENÇAS JUDICIAIS		
		TOTAL	3.800,00			
TOTAL GERAL						1.597.900,00
Art.2º- Como recurso para a abertura do crédito previsto no artigo anterior, fica o Executivo Municipal autorizado a se utilizar da anulação parcial de dotação, em conformidade com o Art. 43, § 1º, III, da Lei Federal nº 4.320/64, a seguir:						
Có dig o	Descrição	Font e	RS.			
02	CHEFIA DE GABINETE					
02.00	Chefia de Gabinete					
1						
02.001.04.122.000	Supervisão e Coordenação Superior					
4.2026						
20	3.3.90.39.00.00	0100	30.000,00	OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA JURÍDICA		
21	4.4.90.52.00.00	0100	25.000,00	EQUIPAMENTOS E MATERIAL PERMANENTE		
02.00	Fundo Municipal de Segurança Pública					
5						
02.005.06.182.000	Manutenção do Corpo de Bombeiros Comunitário					
6.2026						
47	3.3.90.30.00.00	0100	4.500,00	MATERIAL DE CONSUMO		
49	3.3.90.39.00.00	0100	4.000,00	OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA JURÍDICA		
50	4.4.90.52.00.00	0100	2.000,00	EQUIPAMENTOS E MATERIAL PERMANENTE		
		TOTAL	65.500,00			
03	CONTROLADORIA INTERNA					

DIÁRIO OFICIAL CERTIFICADO DIGITALMENTE

A Prefeitura Municipal de Faxinal dá garantia da autenticidade deste documento, desde que visualizado através do site www.faxinal.pr.gov.br



Pág. 3

A Prefeitura Municipal de Faxinal dá garantia da autenticidade deste documento, desde que visualizado através do site www.faxinal.pr.gov.br



ÓRGÃO OFICIAL ELETRÔNICO MUNICÍPIO DE FAXINAL

De acordo com a Lei Municipal nº 1549/2012			
Faxinal-Pr, quarta-feira, 6 de dezembro de 2017		Ano VI Edição nº 193/2017	Pág. 4
ATOS DO PODER EXECUTIVO			

08.003.15.452.002 3.2035	Manutenção da Limpeza Pública e Coleta de Lixo			549	3.3.90.30.00.00	MATERIAL DE CONSUMO	010 00	10.200,00
21 3.1.90.11.00.	VENCIMENTOS E VANTAGENS	0100						
5 00	FIXAS - PESSOAL CIVIL	0	45.000,00	551	3.3.90.39.00.00	OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA JURÍDICA	010 00	3.000,00
21 3.1.90.13.00.	OBRIGAÇÕES PATRONAIS	0100		552	4.4.90.51.00.00	OBRAS E INSTALAÇÕES	010 00	5.100,00
6 00		0	15.000,00	553	4.4.90.52.00.00	EQUIPAMENTOS E MATERIAL PERMANENTE	010 00	5.100,00
21 3.3.90.30.00.	MATERIAL DE CONSUMO	0100					TO TA	
7 00		0	2.000,00				L	76.000,00
22 4.4.90.52.00.	EQUIPAMENTOS E MATERIAL PERMANENTE	0100						
1 00		0	30.000,00					
08.003.15.452.002 3.2037	Manutenção da Iluminação Pública							
22 3.3.90.39.00.	OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA JURÍDICA	0100 0	100.000,00					
8 00								
08.003.15.452.002 3.2089	Manutenção do Aterro Sanitário							
23 3.3.90.39.00.	OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA JURÍDICA	0100 0	5.000,00					
2 00								
	TOTA L		250.900,00					
09	SECRETARIA MUNICIPAL DE SAUDE							
09.								
00	Fundo Municipal de Saúde							
1								
09.001.10.301.001 1.2039	Manutenção da Saúde Pública							
23 3.1.90.11.00.	VENCIMENTOS E VANTAGENS	0130						
5 00	FIXAS - PESSOAL CIVIL	3	11.000,00					
23 3.3.90.14.00.	DIÁRIAS - PESSOAL CIVIL	0130						
9 00		3	36.400,00					
87 3.3.90.34.00.	OUTRAS DESPESAS DE PESSOA DECORRENTES DE CONTRATOS DE TERCEIRIZAÇÃO	034 95	100.000,00					
7 00								
25 3.3.90.39.00.	OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA JURÍDICA	0100 0	40.000,00					
5 00								
09.001.10.301.001 1.2042	Manutenção do Programa Agente Comunitário da Saúde(PACS)							
28 3.1.90.11.00.	VENCIMENTOS E VANTAGENS	0149						
0 00	FIXAS - PESSOAL CIVIL	5	42.600,00					
09.001.10.301.001.2 043	Manutenção do Programa Saúde Bucal							
285 3.1.90.11.00.00	VENCIMENTOS E VANTAGENS FIXAS - PESSOA CIVIL	010 00	80.000,00					
287 3.1.90.13.00.00	OBRIGAÇÕES PATRONAIS	010 00	20.000,00					
	TOTA TA L		330.000,0 0					
10	SECRETARIA MUNICIPAL DE ASSISTENCIA SOCIAL							
10.00	Gabinete do Secretário							
1								
10.001.08.244.0010.205 1	Coordenação da Secretaria de Ação Social							
376 3.1.90.13.00.00	OBRIGAÇÕES PATRONAIS	010 00 TO TA L	15.100,00					
			15.100,00					
11	SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO							
11.00	Gabinete do Secretário							
1								
11.001.12.361.0016.100 9	Construção, Ampliação e Reforma de Escolas Municipais							
442 4.4.90.51.00.00	OBRAS E INSTALAÇÕES	010 00	10.000,00					
11.001.12.361.0016.206 0	Coordenação da Secretaria de Educação							
456 4.4.90.52.00.00	EQUIPAMENTOS E MATERIAL PERMANENTE	010 00	5.100,00					
11.00 2	Departamento de Ensino Fundamental							
11.002.12.361.0016.206 1	Manutenção do Ensino Fundamental							
471 3.1.90.11.00.00	VENCIMENTOS E VANTAGENS FIXAS - PESSOA CIVIL	011 03	9.000,00					
472 3.1.90.11.00.00	VENCIMENTOS E VANTAGENS FIXAS - PESSOA CIVIL	011 04	28.500,00					
11.002.12.365.0017.212 5	Manutenção da Ampliação de Vaga da Educação Infantil - 4 a 5 anos							

99 RESERVA DE CONTINGÊNCIA

99.99 Reserva de Contingência

99.999.99.999.999.999 Reserva de Contingência

780	9.9.99.99.00.00	RESERVA DE CONTINGÊNCIA	999 99	214.700,0 0
			TO TA L	214.700,0 0

	TOTAL GERAL	1.597.900 ,00
--	-------------	------------------

Art.3º- Esta Lei entra em vigor na data e sua publicação.

Edifício da Prefeitura do Município de Faxinal, aos seis dias do mês de dezembro, do ano de dois mil e dezessete. (06.12.2017).

YLSO ALVARO CANTAGALLO
Prefeito Municipal

CONTABILIDADE

DECRETO Nº 7435/2017

SÚMULA: Constitui o Comitê Local do Programa Família Paranaense e nomeia membros.

O Srº YLSO ALVARO CANTAGALLO, Prefeito Municipal de Faxinal, Estado do Paraná, usando de suas atribuições legais; e,

Considerando a Implantação do Programa Família Paranaense no território do Município de Faxinal, com objetivo central de atender às famílias em situação de maior vulnerabilidade social e risco;

Considerando a necessidade da promoção da autonomia e o protagonismo das famílias em maior situação de vulnerabilidade social e risco em todo o Município, por meio da articulação e consolidação de uma rede integrada de proteção que promova ações intersetoriais planejadas de acordo com a necessidade de cada família;

Considerando, ainda, as necessidades dos indivíduos e grupos populacionais de forma sinérgica, articulando saberes e práticas para a melhoria da qualidade de vida da população;

Nesse sentido, é priorizada a ação intersetorial, que promove a criação de grupos com um entendimento comum da realidade, e que trabalham de forma participativa na construção de intervenções integradas em situações complexas.

DECRETA:

Art. 1º - Fica constituído o Comitê Local do Programa Família Paranaense – Unidade de atuação no território de concentração das famílias, sendo responsável por mapear e articular ações com a rede de atendimento local, bem como por desenvolver as ações junto com as famílias.

Art. 2º - Sob a coordenação do Primeiro, ficam nomeados os seguintes membros para compor o Comitê Local do Programa Família Paranaense:

DIÁRIO OFICIAL CERTIFICADO DIGITALMENTE

A Prefeitura Municipal de Faxinal dá garantia da autenticidade deste documento, desde que visualizado através do site www.faxinal.pr.gov.br



ÓRGÃO OFICIAL ELETRÔNICO MUNICÍPIO DE FAXINAL

De acordo com a Lei Municipal nº 1549/2012

Faxinal-Pr, quarta-feira, 6 de dezembro de 2017

Ano VI Edição nº 193/2017

Pág. 5

ATOS DO PODER EXECUTIVO

- Moara Karla Rodrigues dos Santos – Centro de Referência de Assistência Social – CRAS/Equipe Volante

- Evelyn Avila Paschoal Centro de Referência de Assistência Social – CRAS/Equipe Volante

- Karina Xavier Mello – Coordenadora do CRAS

- Melina Oleinik Vezú – Secretaria Municipal de Saúde - NASF

- Dirlei Paula dos Passos – Secretaria Municipal de Educação

- Haiane Montoav Trizotti – Secretaria Municipal de Saúde – Coordenadora da Atenção Básica

- César Benedito Dattoli – Conselho Tutelar

- Jéssica Foleis da Luz – Diretora de Gabinete

- Gleice Caroline Siqueira – Diretora da Assistência Social

- Gisele Femanda Miculis – Centro de Referência de Assistência Social – CRAS

- Angélica Moreira da Silva Martins – Secretaria Municipal de Ação Social

- Regina Sansen Suzin – EMATER

- Claudete Albach Rosa – Secretaria Municipal de Saúde - Vigilância Sanitária

- Jucélia Aparecida Chagas – Secretaria Municipal de Educação

- Leila Mara Tibério dos Santos – Secretaria Municipal de Saúde – ACS/Centro

- Bruna BOrdinski – Secretaria Municipal de Saúde – ACS/Vila Nova

- Rafaela Paulina Schomoeler de Lima – Secretaria Municipal de Saúde – ACS/Três Conjuntos

- Elizete Domingues – Secretaria Municipal de Saúde ACS/Nova Altamira

- Suzelli Terézio Taborda Jaroskewicz – Agente do Banco do Fomento

Art. 3º - O Comitê terá a responsabilidade de se reunir periodicamente para discutir as linhas de atuação do Programa, bem como terá a responsabilidade de elaborar, em conjunto com as famílias, o Plano de Ação Intersetorial da Família, e realizar acompanhamento sistemático das mesmas durante o tempo de permanência no Programa.

Art. 4º - Este decreto entrará em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

Edifício da Prefeitura do Município de Faxinal, aos vinte e nove dias do mês de novembro de dois mil e dezessete.

YLSO ALVARO CANTAGALLO
PREFEITO MUNICIPAL

DECRETO Nº 7436/2017

SÚMULA: Constitui o Comitê Municipal do Programa Família Paranaense e nomeia membros.

O Srº **YLSO ALVARO CANTAGALLO**, Prefeito Municipal de Faxinal, Estado do Paraná, usando de suas atribuições legais; e,

Considerando a Implantação do Programa Família Paranaense no território do Município de Faxinal, com objetivo central de atender às famílias em situação de maior vulnerabilidade social e risco;

Considerando a necessidade da promoção da autonomia e o protagonismo das famílias em maior situação de vulnerabilidade social e risco em todo o Município, por meio da articulação e consolidação de uma rede integrada de proteção que promova ações intersetoriais planejadas de acordo com a necessidade de cada família;

Considerando, ainda, as necessidades dos indivíduos e grupos populacionais de forma sinérgica, articulando saberes e práticas para a melhoria da qualidade de vida da população;

Nesse sentido, é priorizada a ação intersetorial, que promove a criação de grupos com um entendimento comum da realidade, e que trabalham de forma participativa na construção de intervenções integradas em situações complexas.

DECRETA:

Art. 1º - Fica constituído o Comitê Municipal do Programa Família Paranaense – Unidade de atuação no território de concentração das famílias, sendo responsável por mapear e articular ações com a rede de atendimento local, bem como por desenvolver as ações junto com as famílias.

Art. 2º - Sob a coordenação do Primeiro, ficam nomeados os seguintes membros para compor o Comitê Municipal do Programa Família Paranaense:

- Magda Ione Macedo Cantagallo – Secretaria Municipal de Ação Social

- Vinicius Theodoroviz Costa – Secretaria Municipal de Saúde

- Eliane Felício de Souza Tonin – Secretaria Municipal de Educação

- Luziane Perpetua da Mata Ferreira – Gestora do Programa Bolsa Família

- Lucínio de Almeida – Chefe da Divisão de Fiscalização da Secretaria de Saúde

- Oliveira Machado de Oliveira - Secretaria Municipal do Meio Ambiente

- Eduardo Arjona Simões - Secretaria Municipal de Planejamento

- Fernando Decarle de Campos - Secretaria Municipal de Gabinete

- Joseli Pereira Sandri – Secretaria da Mulher

Art. 3º - O Comitê terá a responsabilidade de se reunir periodicamente para discutir as linhas de atuação do Programa, bem como acompanhar a implementação do mesmo. Os representantes de tal Unidade absorvem a responsabilidade de articular os demais servidores de suas Secretarias/Departamentos a fim de que os produtos oferecidos pelo Programa Família sejam efetivamente executados.

Art. 4º - Este decreto entrará em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

Edifício da Prefeitura do Município de Faxinal, aos vinte e nove dias do mês de novembro de dois mil e dezessete.

YLSO ALVARO CANTAGALLO
PREFEITO MUNICIPAL

ERRATA

DECRETO Nº 7417/2017

SÚMULA: Concede gratificação por função gratificada

O Senhor **YLSO ALVARO CANTAGALLO**, Prefeito do Município de Faxinal, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais:

DECRETA:

Onde Se Lê:

Art. 1.º - Fica nomeada, a servidora Senhora **ERNETI DE CASTRO VICENTE**, ocupante do cargo de Professor de Educação Infantil portador do RG nº 3.702.429-5 SESP/PR e do CPF nº 550.294.189-20, para responder pela função de Responsável Técnico da Coordenadoria Pedagógica da Rede Municipal de Faxinal, a partir de 01 de Dezembro de 2017.

Art. 2.º - Conforme Art. 127, § 1º, inciso II da Lei Municipal nº 1.715/2013, a Servidora opta pela percepção da remuneração do Cargo Efetivo, com vantagens acrescidas da Função Gratificada de 30% (trinta por cento) sobre seu salário base.

Passa a ler:

DIÁRIO OFICIAL CERTIFICADO DIGITALMENTE

A Prefeitura Municipal de Faxinal dá garantia da autenticidade deste documento, desde que visualizado através do site www.faxinal.pr.gov.br



ÓRGÃO OFICIAL ELETRÔNICO MUNICÍPIO DE FAXINAL

		De acordo com a Lei Municipal nº 1549/2012	
Faxinal-Pr, quarta-feira, 6 de dezembro de 2017	Ano VI	Edição nº 193/2017	Pág. 6
ATOS DO PODER EXECUTIVO			

Art. 1.º - Fica nomeada, a servidora Senhora **ERNETI DE CASTRO VICENTE**, ocupante do cargo de **Professor de Ensino Fundamental**, portador do RG nº 3.702.429-5 SESP/PR e do CPF nº 550.294.189-20, para responder pela função de Responsável Técnico da Coordenadoria Pedagógica da Rede Municipal de Faxinal, a partir de 01 de Dezembro de 2017.

Art. 2.º - Conforme Art. 127, § 1º, inciso II da Lei Municipal nº 1.715/2013, a Servidora opta pela percepção da remuneração do Cargo Efetivo, com vantagens acrescidas da Função Gratificada de 30% (trinta por cento) sobre seu salário base.

Edifício da Prefeitura do Município de Faxinal, Estado do Paraná, em 01 de Dezembro de 2017.

YLSO ALVARO CANTAGALLO
Prefeito Municipal



A Certificação Digital é um conjunto de tecnologias e procedimentos que visam garantir a validade de um Certificado Digital, a ICP-BRASIL é a infraestrutura Legal Brasileira para Certificação Digital, de acordo com a Medida Provisória 2200 que estabelece e normatiza estas condições.

Sendo assim, são considerados legalmente válidos, no âmbito nacional, apenas os certificados emitidos por autoridades certificadas credenciadas junto à ICP-BRASIL. Com o uso de Certificados Digitais é possível apostar assinaturas digitais em arquivos digitais e assim atribuir-lhe o status de documento válido e original também de acordo com a Lei 11.419.